



PROGRAM DE PREVENIRE SI REDUCERE A CANTITATII DE DESEURI

Numar document: [47]

Versiunea nr: [1]

Data: [2022-05-09]

Denumire societate: **MAESTRO SRL**

Cod unic de inregistrare: **RO 12043021**

Numarul de ordine din registrul comertului: **J40/7218/1999**

Adresa sediu social: **Bucuresti, sectorul 2, ALEEA HOBITA, NR.1, ET.P**

Punct de lucru (sediu secundar)

Locatia activitatii: **Judet: Bucuresti; Localitate: Sector 2; Strada: SOS. ELECTRONICII; Numar: 21-23; Cladirea 24;**

Autorizatie de mediu: **704 din 28.11.2012**

Valabilitate nedeterminata cu obligatia obtinerii vizei anuale

Activitate autorizata: **Activitati de intretinere peisagistica - cod CAEN 8130**

Alte activități de curatenie - cod CAEN 8129

Obiective generale ale programului de prevenire si reducere a cantitatii de deseuri

- Reducerea cantitatii de deseuri generate pe amplasament;
- Asigurarea colectarii selective pe amplasament prin gestionarea eficienta a tuturor deseurilor rezultate din desfasurarea activitatii;
- Informarea angajatilor cu privire la obligatiile ce le revin;
- Scaderea costurilor prin reducerea cantitatii de deseuri nevalorificabile.

Termen: 2022

Responsabili: conducerea societatii, persoanele desemnate, toti angajatii

**Este interzisa copierea si/sau multiplicarea acestui material, in parte sau in totalitate in forma electronica sau fizica, fara acordul scris*

Masuri si actiuni derulate in vederea impementarii masurilor pentru reducerea cantitatii de deseuri	Responsabil/i
Respectarea recomandarilor primite de la firma de consultanta in domeniul protectiei mediului cu care societatea are incheiat contract;	responsabil managementul deseurilor
Respectarea standardelor conform cerintelor: ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, ISO 45001:2018	responsabil managementul deseurilor/ conducerea unitatii
Informarea angajatilor in asa fel incat sa inteleaga obligatiile care le revin si responsabilitatile pe care le au pentru reducerea cantitatii de deseuri generate, si de colectare selectiva in vederea cresterii gradului de reciclare / reutilizare / valorificare a deseurilor;	responsabil managementul deseurilor/ conducerea unitatii
<p>Asigurarea si mentinerea unui sistem [eficient] de colectare selectiva a deseurilor-</p> <ul style="list-style-type: none"> -se va respecta regula: "Un loc pentru orice și totul la locul lui"; -amenajarea spatiului pentru a permite colectarea separata pe categorii de deseuri; -pentru fiecare tip de deșeu se stabilește un loc de colectare selectiva care se marcheaza cu eticheta pe care este mentionata denumirea deșeului si codificarea conform legislatiei in vigoare; etichetele se inlocuiesc ori de cate ori este necesar; -achizitionarea de cate ori este cazul recipiente pentru colectare selectiva; -asigurarea amplasarii optime in spatiul de lucru a recipientilor pentru colectare selectiva; -evitarea degradării deșeurilor valorificabile prin depozitarea in conditii necorespunzatoare; -monitorizarea permanenta a modului de sortare si colectare selectiva in vederea prevenirii amestecarii acestora; -asigurarea ambalarii conforme si predarea tuturor deseurilor generate catre operatori economici autorizati in vederea reciclarii / valorificarii/ eliminarii; 	responsabil managementul deseurilor/ responsabil achizitii / angajatii
Evitarea generarii deseurilor si reducerea folosirii hartiei (atunci cand este posibil) [Print decat daca este absolut necesar; Print fata-verso; Micșorare fonturi rezultand astfel mai putine pagini printate; Scanare in loc de printare documente; Arhivarea documentelor in format electronic; utilizarea semnaturii electronice;]	angajatii
Achizitionarea produselor la ambalarea carora s-a folosit o cantitate redusa de hartie/carton; achizitionarea produselor neambalate cand este posibil;	responsabil achizitii
Reutilizarea cutiilor de carton si a pungilor de plastic;	angajatii
Evitarea generarii deseurilor de materiale plastice prin scaderea numarului de pahare de unica folosinta de la dozatoarele de apa; Incurajarea angajatilor sa foloseasca pahare din sticla/cani ceramica;	angajatii

Evitarea achizitionarii ambalajelor de unica folosinta si alegerea alternativelor reutilizabile;	responsabil achizitii/angajatii
Evitarea generarii deșeurilor si reducerea folosirii imprimantei (atunci cand este posibil): print doar daca este absolut necesar; reutilizarea cartuselor prin umplerea lor daca este posibil;	angajatii
Evitarea generarii de deșeuri prin utilizarea corespunzatoare a materialelor / produselor/ echipamentelor de lucru; utilizarea echipamentelor electrice si electronice conform instructiunilor de utilizare; mentenanta echipamentelor electrice pentru a preveni deteriorarea (reparare/ reconditionare); utilizarea acumulatorilor reincarcabili in locul bateriilor;	responsabil achizitii
Inlocuirea tuburilor fluorescente cu corpuri de iluminat pe baza LED;	responsabil achizitii
Identificarea si colaborarea cu furnizori care comercializeaza produse ecologice si a celor care ofera posibilitatea returnarii produselor și a ambalajelor generatoare de deșeuri prin intermediul unor sisteme de tipul buyback, garanție - returnare	responsabil achizitii
Predarea vehiculelor scoase din uz prin Programul Rabla, in vederea inoirii parcului auto (in cazul in care detineti mijloace de transport);	responsabil achizitii/ conducerea unitatii
Schimbarea la timp a anvelopelor de vara/iarna instruire conducator auto cu privire la stilul de conducere	responsabil managementul deșeurilor/angajatii
Evitarea generarii deșeurilor de textile prin utilizarea corespunzatoare a materialelor, absorbantilor;	responsabil managementul deșeurilor/angajatii
Utilizarea preferentiala a produselor tehnice cu continut redus de substante periculoase;	responsabil managementul deșeurilor/angajatii
Utilizarea de solutii de spalare profesionale si ecologice cu randament ridicat de curatare;	responsabil managementul deșeurilor/angajatii

Utilizarea de personal calificat si evitarea generarii de deseuri prin utilizarea corespunzatoare a echipamentelor de lucru;	responsabil managementul deseurilor/ conducerea unitatii
Mentenananta echipamentelor pentru a preveni deteriorarea(reparare/ reconditionare);	responsabil achizitiei/angajatii
Achizitia unor tipuri de produse cu ambalaje pentru care exista tehnologii de reciclare/valorificare;	responsabil managementul deseurilor/ conducerea unitatii/ responsabil achizitii
Achizitia produselor lichide in recipienti de volum mare pentru evitarea producerii de deseuri de ambalaje care contin reziduri sau sunt contaminate cu substante periculoase;	responsabil managementul deseurilor/ conducerea unitatii/ responsabil achizitii
Achizitia de substante chimice periculoase numai la comanda si in cantitati minime pentru a evita formarea de stocuri si expirarea acestora.	responsabil managementul deseurilor/ conducerea unitatii/ responsabil achizitii